



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL COMAHUE
FACULTAD DE INGENIERÍA
INGRESO 2024

**PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD
(PLEO)**

Introducción

El curso intensivo de verano para los ingresantes a la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional del Comahue consta de tres partes: Ambientación a la vida Universitaria, Nivelación disciplinar y Prácticas de estudio, escritura y oralidad (PLEO).

Este es un cuadernillo que dará cuenta de lo último. Con las PLEO se pretenden trabajar prácticas de lectura, escritura y oralidad con estudiantes, preferentemente aquellos que egresan, recién, del sistema secundario.

En cada encuentro los asistentes elaborarán textos de índole diversa y, en lo posible, expondrán oralmente sus producciones. Apunta esto a la adquisición de destrezas que en el ámbito universitario serán corrientes. También esto se basa en el documento del Consejo Federal de Decanos de Ingeniería elaborado en el año 2017 en Oro Verde. Allí se establecen como competencias básicas para el ingreso a las carreras de Ingeniería: "comprender y/o interpretar un texto, elaborar síntesis, contar con capacidad oral y escrita de transferirlo, y producir textos"¹

Con respecto a la lectura diremos que esta habilidad en nivel terciario merece una reflexión: la lectura universitaria debe ser lenta, pausada, recurrente, lejos del formato TIK TOK.

En otro orden, como la consulta de bibliografía de distintas disciplinas es una constante en la vida universitaria, comenzaremos a ocuparnos de las formas de citar las fuentes con las que se labora.

También se trabajará con los planes de estudios de las respectivas carreras a fin verlos como un mapa de recorrido de la trayectoria de cada estudiante.

Damos la bienvenida a quienes se asoman a una nueva etapa no solo de su formación civil y académica sino a otra instancia de sus vidas.

Equipo docente

María Celina Cabrera Mirassou, Martina Cabrera, Mayra Sierra, Lucía Brunacci, Estefanía Cornejo, Pablo Bestard, María Juliana Glionna, Emanuel García, Ramón Morel.

¹ CONFEDI (2017) Marco Conceptual y definición de estándares de acreditación de las carreras de ingeniería. <https://confedi.org.ar/wp-content/uploads/2021/07/MARCO1.pdf>. En línea. Consultado el 22 de enero del 2024.

Consideraciones previas

Para transitar este espacio se necesitará que los ingresantes cuenten con cuaderno o carpeta a fin de trabajar las habilidades de registro y observación y para resolver las consignas que se les vayan planteando.

Al final de cada encuentro, dispondrán de 15 minutos a fin de elaborar un registro de lo hecho durante el día.

En ocasiones se les solicitará traer leídos para el encuentro siguiente artículos en los que se vaya a trabajar.

Se recomienda no imprimir el cuadernillo por que se actualizará periódicamente. Tengan en cuenta de trabajar siempre con la última versión subida a medios digitales.

Ejercicio de presentación².

En el primer encuentro de las PLEO, se requerirá que los ingresantes:

- 1.- Formen parejas, en lo posible con alguien que no conozcan.
- 2.- Realicen una entrevista a su compañero(a) a partir de las preguntas que figuran en el recuadro y otros aspectos que surjan en esa conversación.

¿Cómo te presentarías (nombre, apellido, procedencia...etcétera)?
¿De qué colegio egresaste? ¿Cómo y por qué elegiste estudiar esta carrera? ¿qué lees? ¿Qué lugar ocupa la escritura en tu vida cotidiana?, ¿en qué soportes? ¿Qué imaginás que es escribir en la universidad? ¿Qué tiene que ver la escritura con la carrera que estás estudiando

- 3.- Tomen nota de todo lo diga: éste será el insumo para resolver la consigna que sigue.

- 4.- Elaboren un texto de cuatro párrafos a partir de la información obtenida durante la entrevista anterior. A modo orientativo, tengan en cuenta que cada uno de los párrafos tiene que estar conformado por entre tres y seis oraciones.

- 5.- Coloquen un título adecuado al texto.

² Tomado de la propuesta para ingreso de Martina Cabrera, diciembre del 2023.

Ejercicio en base a la toma de apuntes del primer día

Con los apuntes del día 5/02 resolver las siguientes consignas:

1- Elaboren un texto de cuatro párrafos a partir de la información obtenida durante la jornada del día anterior. A modo orientativo, tengan en cuenta que cada uno de los párrafos tiene que estar conformado por entre tres y seis oraciones.

2- Coloque un título adecuado al texto.

3- Entregar de forma escrita a modo de asistencia.

Ejercicio de lectura

1.- Lea el texto "Vaca Muerta: ingenieros y geólogos son los perfiles más requeridos en el sector" de Sofía Diamante. Con esa única lectura, elabore un resumen del mismo.

[LA NACION > Política](#)

VACA MUERTA: INGENIEROS Y GEÓLOGOS SON LOS PERFILES MÁS REQUERIDOS EN EL SECTOR 5 de mayo de 2019



[Sofía Diamante](#)



El campamento de Tecpetrol en Fortín de Piedra tiene más de mil trabajadores

AÑELO, Neuquén. - Abid Torrealba tiene 32 años y es ingeniera química. Es de Caracas, pero hace siete años que vive en la Argentina y hace cinco en Neuquén. Llegó al país con su marido, que hizo un posgrado en Ingeniería en Petróleo en la Universidad de Buenos Aires (UBA). Ahora trabaja en el Departamento de Ingeniería de Procesos y Control de YPF, en el yacimiento Loma Campana. "La experiencia fue muy desafiante, pero gratificante y muy bonita. Ahora tomamos mate, comemos asado y bebemos vino", dice a **LA NACION**, reflejando su adaptación a las costumbres locales.

Torrealba no es la caracterización típica de los trabajadores de los yacimientos no convencionales de petróleo y gas *-shale oil y shale gas-* de Vaca Muerta, ya que es mujer y venezolana. Sin embargo, igual que el resto de los argentinos, Neuquén se convirtió en los últimos seis años de nuevo en un polo atractivo para los ingenieros en petróleo, de procesos, químicos, industriales, electrónicos y geólogos, que ven en la formación un potencial de por lo menos 20 años más.

El desarrollo de la producción no convencional comenzó apenas hace siete años, y si bien no hay cifras sobre la cantidad de personas que emplea el sector, solo YPF tiene 556 empleados propios en la región de explotación no convencional y 4392 sumando a las empresas que hacen tareas tercerizadas. Tecpetrol, la petrolera del grupo Techint, tiene 270 empleados propios y durante la construcción de las facilidades para la planta de gas tuvo un pico de 4500 trabajadores ingresando por día al yacimiento, según indicaron.

Sin embargo, el reclutamiento no fue fácil para las empresas, ya que si bien el país tiene un historial de más de 100 años de actividad petrolera, la operación no convencional es muy distinta de la convencional, porque la formación tiene propiedades petrofísicas que requieren de un trabajo de estimulación intensivo.

"La búsqueda de talentos ha sido muy desafiante, porque hay una escasez de perfiles con experiencia en no convencional. La Argentina siempre tuvo sus *players* petroleros, pero hasta 2013, antes de que comenzara la operación de YPF con Chevron, nadie tenía experiencia en este tipo de producción, que es distinta de la convencional", cuenta Guido Caleca, de la consultora de recursos humanos Michael Page, y dice que las posiciones de logística son muy requeridas en esta actividad: "Es una posición más generalista, donde se buscan también perfiles que vienen de otras industrias, como la minería, la construcción y la siderúrgica, que tienen procesos donde la logística es muy importante para que los materiales lleguen en tiempo y costo. Este es uno de los puntos diferenciales del no convencional".

Héctor Tamanini, miembro de la Comisión de Recursos Humanos del Instituto Argentino del Petróleo y el Gas (IAPG) y profesor de la Universidad Austral, comparte esta visión: "Cuando comenzó el desarrollo de Vaca Muerta, las empresas no conocían lo que era el *shale*. Había que ir a conseguir esa capacitación a otro lado, salir a formar gente y que los profesionales fueran a estudiar y a prepararse a Estados Unidos, donde ya estaba esa tecnología. Luego, las empresas y las universidades en la Argentina empezaron a tomar ese conocimiento y se crearon dentro de las carreras de Ingeniería en Petróleo especificaciones del no convencional".

Al ser la primera empresa en comenzar a producir en Vaca Muerta, YPF fue la gran formadora de recursos humanos, y luego algunos de esos empleados ayudaron con su experiencia al desarrollo de otros proyectos, como fue el caso de Tecpetrol y de Vista Oil & Gas, la compañía del ex-CEO de YPF Miguel Galuccio.

"Conseguir gente con experiencia en perforaciones y en subsuelos en no convencionales es bastante crítico, y buscar esos recursos en el exterior es muy caro, hay que pagar en dólares para atraerlos a costo competitivo. Las personas con conocimientos que hay en general hicieron escuela y obtuvieron su aprendizaje cuando estuvimos nosotros en YPF y hay muy poco en las otras operadoras, que en general se nutrieron también de YPF", dice Juan Garoby, director de operaciones (COO) de Vista Oil & Gas y exdirectivo de la petrolera con control estatal.

"Nosotros somos un grupo que vino con experiencia en Vaca Muerta, pero también desarrollamos nuestros propios recursos e ingenieros, que vienen del convencional y que son chicos jóvenes, que los vamos formando en no convencional con capacitaciones internas o viajes a Estados Unidos. También tenemos un consultor, uno de los especialistas más renombrados en la industria no convencional, con el cual interactuamos mucho, que es Bill Von Gonten", agrega. La empresa creada por Galuccio produce 25.000 barriles diarios de petróleo convencional y acaba de anunciar el inicio de producción del no convencional en el bloque Bajada del Palo Oeste.

Entender inglés también se volvió una condición casi necesaria, ya que los principales experimentados en la producción no convencional se encuentran en Estados Unidos.

A futuro, a medida que más países comiencen a desarrollar el *shale*, la Argentina podrá exportar su *know how*, como lo hizo en el pasado con sus conocimientos en la producción convencional.

La vida en el campamento

Sergio Olave nació en Cinco Saltos, Río Negro. Se recibió de técnico químico y desde hace 19 años trabaja en la industria del petróleo: primero en la región convencional y luego se sumó al yacimiento Loma Campana como superintendente de Perforación, cuando YPF inició sus operaciones de no convencional. En el sector se llama a su puesto *company man* - ahora *company representative*, para incluir a las mujeres-, y su rol es monitorear el servicio de perforación de pozos que realizan otras empresas, ya que en general es una tarea tercerizada. "La principal diferencia con el convencional es la complejidad de los pozos y la tecnología de los equipos que se utilizan. Desde que comenzamos en Vaca Muerta, el crecimiento fue enorme, éramos pocas personas con pocos equipos y de un año para el otro creció de manera exponencial", recuerda.

Con el avance de la tecnología, la vida en el terreno está menos aislada de lo que solía ser en el pasado: los *trailers* o contenedores en Vaca Muerta tienen internet, televisión por cable y mejor conexión telefónica. Además, tienen las actividades recreativas históricas: comedor, mesas de pool, ping pong, canchas de fútbol y gimnasio.

Sin embargo, no todos los yacimientos gozan de esas comodidades y la permanencia en los campos sigue siendo dura, sobre todo cuando sopla el viento patagónico y comienza el invierno. Los empleados que tienen sus tareas al lado del pozo tienen otro régimen laboral: trabajan dos semanas en turnos de 12 horas (la primera de noche y la segunda de día) y luego descansan siete días seguidos.



En Fortín de Piedra también hay tiempo para el entretenimiento

"Hay que invertir más en infraestructura para evitar que la gente viaje muchas horas y para que no se queden en los campamentos, que están en el medio del campo. Los trabajadores pasan muchos días alejados de la familia, y eso trae complicaciones en la convivencia y aumenta el consumo de alcohol. Es necesario acercarlos más a la familia -dice Guillermo Pereyra, senador nacional y líder del Sindicato de Petróleo y Gas Privado de Río Negro, Neuquén y La Pampa-. Por eso estamos trabajando en la construcción de 1800 viviendas en un terreno de 50 hectáreas que compramos en Añelo [el pueblo más próximo a los grandes yacimientos]. También estamos avanzando en un proyecto que provea todas las facilidades de servicios, como salud, educación y recreación, para que las familias de los trabajadores puedan trasladarse allá".

En YPF también resaltan la necesidad de evitar la movilización innecesaria de los empleados cuando pueden trabajar desde las oficinas de la empresa en Neuquén. "Estamos trabajando en un entorno colaborativo más flexible, para que en los campamentos estén las personas que realmente tienen que estar. No tiene sentido mandar a un empleado al yacimiento para que esté todo el día en una oficina. Sobre todo ahora que es posible con la tecnología", dice José Aggio, vicepresidente de Recursos Humanos de YPF.

La distancia entre la ciudad de Neuquén y Añelo es de 101 kilómetros, un viaje que entre el tráfico y el camino de ripio puede llegar a durar dos horas.

En relación con los salarios, la industria petrolera sigue teniendo una de las remuneraciones más altas. "Los pozos y los lugares de trabajo están retirados de las ciudades. Hay posiciones que se necesitan en el lugar, pero como la infraestructura no está preparada para ir con las familias, el atractivo para mudarse a esas zonas radica en lo económico", dice Alejandro Servide, director de *professionals* de la consultora de recursos humanos Randstad Argentina.

En promedio, un ingeniero recibe un sueldo de entre \$200.000 y \$250.000 brutos mensuales, que pueden llegar a estirarse hasta \$300.000. Además, tienen beneficios importantes, que oscilan entre tres y cuatro remuneraciones, con bonos anuales antes del descuento del impuesto a las ganancias. El salario de un geólogo es parecido: entre \$180.000 y \$200.000. En tanto, un operario de maestranza gana en promedio \$35.000 mensuales, mientras que si está en el depósito cobra entre \$50.000 y \$60.000, y un operario de pozo, entre \$80.000 y \$90.000. Sin embargo, el costo de vida en las zonas petroleras también es mayor, en concordancia con los salarios.

Las mujeres se abren paso

Paula Galarza nació en el pueblo bonaerense América. De chica le gustaban los volcanes y de grande estudió la carrera de Geología en la Universidad de La Plata. Desde hace nueve meses trabaja en el área de geonavegación de YPF, rodeada de cuatro pantallas grandes en una sala donde monitorea en tiempo real las perforaciones y da indicaciones para que la maquinaria pueda ubicarse dentro de las capas de mayor contenido orgánico en la formación. Su régimen laboral son siete días seguidos de trabajo (se queda a dormir en el campamento) y siete de descanso, que aprovecha para volver a la ciudad de Neuquén, donde vive con su novio, también geólogo, y sus gatos.

En la industria petrolera, todavía la mayoría de las personas que trabajan son hombres. El ratio más optimista de las empresas muestra que el 20% del personal total son mujeres, aunque sus puestos son mayoritariamente administrativos, contables y de recursos humanos. Uno de los grandes avances en los últimos años fue la instalación de baños para mujeres, que era un tema que señalaban las empleadas como obstáculo principal. También se diseñaron mamelucos para mujeres, que antes no tenían.

"La edad promedio de los empleados que están en Neuquén es 37 años, y del total el 13% son mujeres, aunque esto mejora notablemente en el caso de los jóvenes profesionales, donde estamos alcanzando un 38%. Es una tendencia que vemos que está creciendo mucho", dice Juan Thurburn, gerente de Recursos Humanos de Tecpetrol.

Si bien las consultoras de recursos humanos advierten también que hay un aumento en la cantidad de postulaciones por parte de mujeres, señalan que el sector sigue siendo todavía un nicho de trabajo mayormente del género masculino.

Sofía Diamante

2.- Lea la Guía de lectura y Escritura que puede ubicar en el apartado "Caja de Herramientas"

3.- Vuelva a leer el artículo, pero teniendo en cuenta las consideraciones de la guía.

4.- Responda: ¿qué diferencias encuentra entre la primera y la segunda lectura?

Trabajo con los planes de estudio

- 1.- Cada alumno leerá el plan de estudios de su respectiva carrera. (Previamente habrán tenido un encuentro con profesores de esas carreras que les hayan explicado lo fundamental de las mismas)
- 2.- ¿Qué recuerda de los programas de las materias que ha cursado en el secundario?
- 3.- ¿Cómo está organizado el Plan de estudios? Para responder a esta consigna se le solicita que arme la información en un esquema.
- 4.- ¿Qué partes considera más importantes?
- 5.- ¿Qué conceptos (seleccione) conoce? ¿Qué podría explicar d ellos mismos?

“Una persona adquiere un concepto cuando es capaz de dotar de significado a un material o una información que se le presenta; cuando comprende (traducir a sus propias palabras, poder explicar) ese material o información; cuando puede conectarlo con sus representaciones previas, con su realidad.”³

³ Magliones, M.C. (2005) Manual EPAYE. Páginas 28 – 29. EDUCO.

Trabajo de citas y referencias

En esta instancia los ingresantes habrán tenido previamente una charla en la biblioteca a cargo del equipo de bibliotecarios.

Se ejercitarán las citas y referencias básicas de algunos autores presentes en todas las carreras. Ellos son: "Tipler 1 y 2", "Sears Zemansky", "Resnick 1 y 2" y "Chang" de las asignaturas Física y Química.

Luego de la lectura de Normas APA, procederán a referenciar los libros, capítulos de los libros y a hacer citas de algunos pasajes.

Trabajo con títulos y signos de puntuación

CAJA DE HERRAMIENTAS

En este apartado, los estudiantes encontrarán elementos base que podrán aplicar en distintas circunstancias.

Guía de lectura y escritura ⁴

Antes de leer

- ***Pensamos en el objetivo de lectura***

¿Por qué vamos a leer este texto? ¿Cuál es nuestra intención?

- ***Nos situamos***

¿Qué tipo de publicación es?

¿En qué fecha fue publicado el texto?

¿Quién es el autor?

¿Tiene figuras y/o dibujos?

- ***Hacemos las primeras predicciones***

¿Qué nos dice el título?

¿Nos da idea del tema del texto?

¿Qué suponemos que vamos a encontrar?

- ***Recordamos lo que sabemos sobre el tema***

¿Tenemos algún conocimiento sobre el tema que nos pueda ayudar?

¿Nos parece fácil?

¿Creemos que podremos entenderlo?

- ***Decidimos cómo empezar a leer***

¿Cómo vamos a leer el texto para conseguir lo que pretendemos?

¿Pensamos que vamos a necesitar tomar notas, subrayar, pararnos y leerlo más de una vez...?

Mientras leemos

- ***Comprobamos si vamos bien***

Después de leer el primer párrafo, ¿se confirma nuestra primera suposición o hipótesis?

¿Debemos revisarla? ¿Sólo matizarla?

¿Podemos resumir y explicar con nuestras palabras lo que acabamos de leer?

⁴ Monereo – Castelló (1997): “Las estrategias de aprendizaje” Edebé – Colección Innova, Barcelona – 4° edición. Págs. 93 y 94 - 103 y 104

¿Hay nueva información que nos hace suponer que se va a introducir un nuevo tema o un nuevo enfoque? ¿ Eso nos lleva a generar nuevas hipótesis?

¿Lo que vamos comprendiendo nos ayuda a conseguir lo que pretendemos? ¿Responde a nuestro objetivo?

¿Hay que cambiar la forma de leer? ¿Hay que ir más o menos rápido, volver a leer algún apartado, tomar más o menos notas?

Después de leer

- **Revisamos lo que hemos hecho y lo que hemos conseguido**

¿Hemos cumplido el objetivo? ¿Hemos entendido bien el texto? ¿Sabemos por qué? ¿Si volviéramos a leerlo, lo haríamos de la misma forma? ¿Por qué?

Antes de escribir

Trazamos un plan

- **Qué escribir**

¿Pensamos en las ideas que tenemos acerca del tema?

¿Hay alguna idea importante que aun no hayamos considerado?

¿Algún aspecto en el que a nadie se le ocurriría pensar?

- **Elaboramos las ideas**

¿Hay alguna idea que no queda clara?

¿Podemos expresarla de forma que se entienda mejor?

¿Hay ideas repetidas? ¿Cuáles podemos eliminar?

- **Nuestra intención**

¿Con qué finalidad escribimos?

¿A quién va dirigido el texto? ¿Quién lo leerá?

¿Cuál puede ser su punto de vista al respecto?

Organizamos el texto

Hay que pensar cómo organizar las ideas que tenemos.

Para hacerlo, lo más importante es tener en cuenta el objetivo propuesto, el tipo de texto que queremos hacer y quién va a leerlo.

- **Debemos decir**

¿Qué ideas pueden agruparse en un mismo párrafo?

¿Cómo se ordenan los distintos grupos?

¿Qué dejaremos para el final? ¿Cómo empezar?

Mientras escribimos

Procuramos pararnos y revisar cómo está quedando el texto.
Antes de empezar con una nueva idea, leemos lo que ya hemos escrito.

¿Es lo que queríamos decir?

¿Queda suficientemente claro?

¿Hemos dicho todo lo que teníamos intención de escribir sobre aquella idea?

Podemos repetir estas pausas y pensar en estas cuestiones cada vez que empezamos con una nueva idea y cuando consultamos el plan antes de continuar escribiendo.

	describir	explicar	justificar	argumentar
Que quiere decir	Enumerar cualidades, propiedades, características de un objeto o fenómeno, proceso.	Hacer comprensible a alguien un fenómeno, un resultado o un comportamiento.	Hacer comprensible un fenómeno, un resultado o un comportamiento a alguien a partir de utilizar los propios conocimientos	Convencer a alguien, cambiar su manera de pensar a partir de utilizar razones o argumentos que sean aceptables y fuertes para el receptor.
Que se ha de hacer	Observar. Identificar lo que es esencial,	Producir razones o argumentos. Establecer	Producir razones o argumento a partir de los	Producir razones o argumentos. Examinar si

	comparar, definir, ordenar	relaciones, especialmente de causa (porque)	conocimientos que se construyen en un dominio específico (el porqué del porqué)	serán fuertes y aceptables para el receptor. Los argumentos se pueden basar en los conocimientos aprendidos o en ideas personales.
Resultado que se ha de obtener	Un texto que permita hacerse una idea del objeto, fenómeno o proceso que se describe. Hay un número suficiente de propiedades o características . Hay suficientes conocimientos representados . Los conocimientos que se expresan son aceptables. El léxico ha de ser adecuado al área y al objetivo asignado.	Un texto que proporcione conocimientos al destinatario. Las razones o argumentos han de referirse al objeto. Hay suficientes razones teniendo en cuenta los conocimientos que se han de tener. Hay relaciones de causa (porque). El léxico ha de ser adecuado al área y al objetivo asignado.	Un texto que a partir de lo contenidos aprendidos modifique el estado de conocimientos . Los conocimientos que se expresan no deben tener ningún error y, por lo tanto, han de poder resistir las objeciones. Han de explicar el porqué del porqué. El léxico ha de ser adecuado al área y al objetivo asignado.	Un texto que consiga variar los conocimientos y las ideas del destinatario. Utilización de explicaciones y razonamientos con valor desde el punto de vista del destinatario. Ha de haber razones suficientes y han de ser aceptables a partir de los conocimientos que se tienen. El léxico ha de ser adecuado al área y al objetivo asignado.

	describir	explicar	justificar	argumentar
Como se ha de construir el texto	<p>Hay un título. En primer lugar se hace una presentación y más adelante se desarrolla.</p> <p>Las frases han de ser cortas, acostumbran ser coordinadas con y o yuxtapuestas , separadas por un punto.</p>	<p>Hay un título. Se ha de entender fácilmente cuál es la estructura del texto: problema-solución, causa-efecto...</p> <p>Frases con relaciones causales, adversativas, que se expresan con conectores del estilo: porque, ya que, pero, sino. Valorar si debe hacerse algún esquema.</p>	<p>Hay un título. Al inicio se expone la tesis que se quiere defender.</p> <p>Organización de las razones o argumentos a partir de un esquema. Frases con relaciones adversativas, causales..., que se expresan con conectores del estilo de: porque, pero, sino, aunque, por lo tanto...</p>	<p>Hay un título. Al inicio se expone la tesis que se quiere defender.</p> <p>Organización de las razones o argumentos a partir de un esquema. Frases con relaciones adversativas, causales, que se expresan con conectores como: porque, pero, sino, aunque, por lo tanto...</p>

Los signos de puntuación

Qué son Signos de puntuación:

Cuando alguien escribe, dispone de marcas gráficas que le permiten estructurar un discurso. En el mismo sentido, el lector a través de las mismas identifica las inflexiones del texto; esto es, el modo de entonación, las pausas necesarias que facilitan la comprensión de ese texto.

Los signos de puntuación cumplen una importante función en la lengua escrita, pues su correcto uso permite comprender de forma coherente y sin ambigüedades el contenido de un texto.

Por medio de los signos de puntuación se estructuran los textos, ordenando y jerarquizando las ideas en principales y secundarias, lo que permite al lector una mejor interpretación, análisis y comprensión del contenido.

Tipo de signos de puntuación

Los signos de puntuación poseen unas normas generales establecidas para hacer el correcto uso de los mismos. Sin embargo, es posible, que cada individuo haga un uso particular de los signos pero, considerando siempre las normas generales implantadas.

El punto

El punto (.) indica la pausa que se produce al final de un enunciado. Después de punto siempre se escribirá con mayúscula, salvo en el caso de que aparezca en una abreviatura. Existen tres clases de punto:

- **El punto y seguido:** se emplea para separar los distintos enunciados que forman un párrafo. Después de un punto y seguido se continúa a escribir en la misma línea.
- **El punto y aparte:** separa párrafos distintos. Tras el punto y aparte, la escritura debe de continuar en la línea siguiente, en mayúscula y sangrada.
- **El punto y final:** es el punto que cierra un texto.

La coma

La coma (,) marca una pausa breve dentro de un enunciado.

- Se emplea para separar componentes de la oración o sintagma, salvo que este precedido por alguna conjugación como y, e, o, u, ni. Por ejemplo, "Juan Cruz llegó a la universidad del Comahue, miró hacia

todos lados, buscó algún cartel que lo orientara e ingresó al edificio central”.

- Se usa para encerrar incisos o aclaraciones y para señalar omisiones. Por ejemplo, “Si vienes, te esperamos; si no, nos vamos”.
- Separa la parte entera de un número de la parte decimal. Por ejemplo, 3,5 km.
- Las locuciones conjuntivas o adverbiales van precedidas y seguidas de coma. Por ejemplo, en efecto, es decir, en fin.

Los dos puntos

Los dos puntos (:) representan una pausa mayor que la coma, pero menor que la del punto. Se usa en los siguientes casos:

- Antes de una cita textual y como un llamado de atención. Por ejemplo, “Dice el cartel colgado el departamento de alumnos: inicio de actividades, 5 de febrero”.
- Antes de una enumeración. Por ejemplo, “Las carreras que se cursan en la Facultad de Ingeniería son: Licenciatura en Geología, Profesorado en Química, Profesorado en Física y 6 ingenierías”.
- Tras las fórmulas de cortesía que encabezan las cartas y documentos. Por ejemplo, “Estimados ingresantes al ciclo 2024:”
- Entre oraciones relacionadas sin nexo cuando se expresa causa – efecto o una conclusión. Por ejemplo, “Perdió el trabajo, la casa, el carro: todo por el juego”.

El punto y coma

El punto y coma (;) representa una pausa mayor que la coma, pero menor que la del punto y seguido. Se emplea en los siguientes casos:

- Para separar los elementos de una enumeración cuando se trata de expresiones complejas que incluyen comas. Por ejemplo, “La carrera incluye nociones de física, matemáticas, resistencia de materiales; no faltan las prácticas de campo”.
- Ante las conjugaciones (pero, aunque y mas), cuando se introduce una frase larga. Por ejemplo, “La facultad dicta las carreras Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Civil, Ingeniería Química, Licenciatura en Geología; lo que es más, cuenta con dos tecnicaturas en la sede del Asentamiento Universitario Zapala”.

Los puntos suspensivos

Los puntos suspensivos (...) están formados por tres puntos en línea y sin espacio entre ellos. Se emplea en los siguientes casos:

- Al final de las enumeraciones abiertas, con el mismo valor que el etcétera. Por ejemplo, "1, 2, 3, ...".
- Cuando se deja una expresión incompleta o en suspenso. Por ejemplo, "A pocas palabras...".
- Para expresar dudas, temor o vacilación.
- Cuando se reproduce de forma incompleta una cita textual, texto o refrán. Por ejemplo, "Cuando Gregorio Samsa se despertó (...), se encontró sobre su cama convertido en un monstruoso insecto" (Kafka, *La metamorfosis*).

Signos de interrogación y de admiración

El uso de los signos de interrogación (¿?) marca el principio y el fin de una pregunta formulada de manera directa. Por ejemplo, "¿Cuáles son las dudas que tienen en la primera semana de ingreso?".

Los signos de admiración o exclamación (!) son usados en los enunciados que expresan un sentimiento o emoción intensa. Por ejemplo, "¡qué cantidad!", "¡Ojalá!". También, en las interjecciones, "¡ay!", "¡oh!".

Cabe destacar que el uso de los signos de interrogación y admiración dobles, es decir, abiertos y cerrados, es exclusivo de la lengua castellana.

El uso de los signos de admiración e interrogación dobles se estableció por decisión de la Real Academia de la Lengua en el año 1754. Fue consecuencia de las continuas confusiones de lectura derivadas de la ausencia de elementos gráficos que anunciaran las preguntas o las admiraciones.

Signos de puntuación y auxiliares

De igual manera que los signos de puntuación, los signos auxiliares ayudan a interpretar un texto, lo cual genera coherencia y permite al lector obtener una mejor comprensión.

Algunos de los signos auxiliares son guion (-), comillas (""), asteriscos (*), diéresis (¨), apóstrofo ('), paréntesis () y corchetes ([]).

Guión

El guión corto (-) se utiliza para separar palabras o para unir las, de modo que permite establecer relación entre sílabas o palabras.

Cuando una palabra no cabe al final de una línea se separan sus sílabas con guión y se continúa en la línea siguiente. Por ejemplo, arma-rio, luce-ro, ra-tonera.

Asimismo, cuando se necesitan más de dos términos para describir un asunto, se usa guion. Por ejemplo, luso-venezolano, socio-económico, anglo-parlante. Cuando un término de este tipo de estandariza, tiende a omitirse el guion y se asimila la primera parte como prefijo. Por ejemplo, grecolatino, abrelatas, malcriado, etc.

Comillas

Las comillas ("") se usan para dos funciones esenciales: la primera, destacar una palabra o frase dentro de un texto. La segunda, para citar palabras de otra persona.

Diéresis

En la lengua española, la diéresis (¨) es un signo gráfico que permite leer la letra **u** cuando, a pesar de estar entre la consonante **g** y las vocales semi-abiertas **i** y **e**, debe sonar. Por ejemplo: ungüento, cigüeñal, güiro, lingüística.

En otras lenguas como el alemán o el francés, la diéresis modifica la sonoridad de las vocales de acuerdo a sus propias normas gramaticales.

Apóstrofo, usualmente denominado por nosotros "apóstrofe"

El apóstrofo (') en español tiene varios usos. Podemos enumerar los siguientes:

- Elidir una letra en la escritura antigua. Por ejemplo, "D' ellos".
- Representar gráficamente la omisión de una sílaba que no se pronuncia en el lenguaje coloquial de determinada región. Por ejemplo "¿Pa' qué tú quieres ese dinero?"; "Ahora sí que quiero nada' en el río".

Paréntesis

Los paréntesis () sirven para delimitar. A través de ellos, pueden aislarse palabras, frases o párrafos incluso. Esto permite aclarar o aportar alguna información complementaria al texto principal.

Por ejemplo, "*La metamorfosis* de Kafka (publicada en 1915) es una obra fundamental de la literatura contemporánea". "De no haber sido por José (que había estado presente), nunca nos habríamos enterado del examen".

Corchetes

Los corchetes ([]) se usan de una forma similar a los paréntesis, pero son menos frecuentes y se ajustan a determinadas salvedades.

- Se usa corchete para introducir información adicional a un texto que ya está entre paréntesis. Por ejemplo, "El último disco de Violeta Parra (llamado *Las últimas composiciones* [1966]) fue su obra mejor lograda".
- Se usa también en poesía para señalar la continuidad de una palabra o segmento que no cabe en la línea anterior. Por ejemplo,

¿Por qué no he tomado ese bus que me llevaría a ti?
Porque el mundo que llevo aquí no me permite
[estar allí].
Porque todas las noches me torturo pensando en ti.

Mario Benedetti

- Cuando durante la transcripción de un párrafo, el que escribe desea introducir alguna nota o aclaratoria.
- Cuando, durante una cita, se omite una sección del texto referido.

3.- CONECTORES

Los elementos de conexión, o conectores, son palabras o expresiones que permiten articular sintagmas, organizar ideas, ya sea dentro de una oración o entre distintas oraciones.

Pueden ser conjunciones o frases conjuntivas ("y" "o" "ni", corresponden a las primeras. "es decir" "en síntesis", "en cambio", "por si esto fuera poco", a las segundas)

Los conectores o conectivos son de distinto tipo (aquí referenciamos a la cohesión léxico – gramatical) de nexos de relación. Actúan, por una parte, como elementos de conexión y, por otra, instauran relaciones lógico semánticas entre los términos conectados.

TABLA DE CONECTORES

Tipo o clase de información que proporcionan	Función	Conector	ejemplo
Adición	Se asemejan a un uso parecido a la conjunción "y".	Más aún, además, asimismo, inclusive, aparte de ello, también, no sólo, sino también, etcétera	Todo está tranquilo, inclusive por las noches.
Aclaración	Explicitan la idea, la vuelven más inteligible.	Esto es, es decir, vale decir, o sea, en otras palabras	
Causa	Señala el motivo o la razón de lo que precede	Porque, pues, puesto que, ya que, debido a que, como, consecuencia de, a causa de que, en vista de que,...y otros	Llegué tarde porque no me levanté temprano.
Comparación	Cotejan, por similitud o diferencia, dos o más elementos.	Asimismo, igualmente, así como, así como también, del mismo modo, por un lado, por otro, por su parte	
Consecuencia	Anuncian lo que sigue.	Luego, así que, de ahí que, de manera que, entonces, en conclusión, por esto, por esta	Hoy habrá mantenimiento de redes eléctricas, por

		razón, por lo tanto, de modo que, de suerte que, en consecuencia, por consiguiente, etcétera.	lo que no habrá luz disponible.
Contraste u oposición	Señalan relaciones de oposición.	Mas, pero, sino, por el contrario, sin embargo, no obstante, más bien, antes bien, en cambio, etcétera	Llegaron tarde; sin embargo pusieron empeño.
Ejemplo	Ejemplificar	Por ejemplo, por caso, así por ejemplo, verbigracia, etcétera.	
Orden temporal o de secuencia	Se utilizan para enumerar una serie de puntos.	Primero, en primer lugar, en segundo lugar, antes, después, finalmente, por último, a continuación, por un lado, por otro lado, para comenzar, para terminar, etcétera	En primer lugar se terminarán los estudiantes de guía, luego los de licenciatura.
Resumen	Se usan para sintetizar una idea.	En síntesis, para resumir, para sintetizar, resumiendo.	
Orden espacial de secuencia.	Indican una sucesión de ideas.	Después, luego, enseguida, etcétera	Lean el texto completo, luego analicen cada párrafo.

--	--	--	--

NORMAS APA

La excelencia en la escritura es crítica para el éxito en muchas actividades académicas y profesionales. El Estilo APA es un conjunto de pautas para una comunicación académica clara y precisa que ayuda a los autores, tanto nuevos como experimentados, a alcanzar la excelencia en la escritura. Es utilizado por millones de personas en todo el mundo en la psicología y también en campos que van desde la enfermería a las comunicaciones de trabajo social, la educación, los negocios, la ingeniería y otras disciplinas para la preparación de manuscritos para su publicación, así como para la redacción de trabajos de estudiantes, disertaciones y tesis. (American Psychological Association, 2020).

¿Por qué usar el Estilo APA?

El estilo APA proporciona una base para la comunicación académica efectiva porque ayuda a los autores a presentar sus ideas de manera clara, concisa y organizada. La uniformidad y la coherencia permiten a los lectores (a) centrarse en las ideas que se presentan en lugar del formato y (b) escanear rápidamente los puntos clave, los hallazgos y las fuentes. Las directrices de estilo alientan a los autores a revelar plenamente la información esencial y permiten a los lectores prescindir de distracciones menores, como inconsistencias u omisiones en la puntuación, las mayúsculas, las citas de referencia y la presentación de estadísticas. Cuando el estilo funciona mejor, las ideas fluyen lógicamente, las fuentes se acreditan adecuadamente y los artículos se organizan de forma previsible y coherente. Las personas son descritas usando un lenguaje que afirma su valor y dignidad. Los autores planean el cumplimiento ético y reportan detalles críticos de su protocolo de investigación para permitir a los lectores evaluar los hallazgos y a otros investigadores para potencialmente replicar los estudios. Las tablas y figuras presentan los datos de una manera atractiva y consistente. (American Psychological Association, 2020).

En resumen, las normas APA son un conjunto de reglas y pautas para la presentación de trabajos académicos, especialmente en el ámbito de las ciencias sociales. Estas normas incluyen aspectos como el formato del papel, la estructura del documento, la citación de fuentes y la elaboración de la lista de referencias.

Algunos aspectos importantes de la presentación según las normas APA incluyen el uso de un tipo de letra y tamaño específicos (generalmente Times New Roman 12), márgenes de 2,54 cm en todos los lados, sangrías en la primera línea de cada párrafo, y la inclusión de una página de título con información como el título del trabajo, el nombre del autor, la afiliación institucional y la fecha.

A continuación les dejamos algunos enlaces de consulta con información detallada sobre las normas APA en el sitio web oficial de la American Psychological Association (APA) en el siguiente enlace: <https://apastyle.apa.org/>

También existen numerosos recursos en línea que ofrecen guías y tutoriales sobre cómo aplicar las normas APA en la presentación de trabajos académicos. Algunos ejemplos incluyen:

- Guía completa de las normas APA: <https://normasapa.com/>
- Tutorial de la Universidad de Purdue sobre las normas APA: https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_formatting_and_style_guide/general_format.html

Actividad:

Identificar y aplicar citas y referencias bibliográficas utilizadas en distintos trabajos académicos y de investigación, de acuerdo a las normas APA.

TENER EN CUENTA:

Citas Directas: Reproducción textual *(Autor, año, n° pág.) Menos de 40 palabras: insertar en el texto, utilizar comillas. Más de 40 palabras: Registrar un párrafo aparte, no usar comillas, aplicar margen mayor.

Citas Indirectas: Parafraseo o ideas del autor con otras palabras *(Autor, año)

Ejemplo:

“Con el ascenso del presidente Barack Obama en enero del 2009, se planteó la importancia de redefinir las relaciones bilaterales con base en un enfoque de corresponsabilidad, especialmente en materia de seguridad fronteriza.” (Kilroy, et al., 2010, p.1)

Tipo de Cita: Directa; las comillas indican que se extrajo de manera textual del texto original. Autor(es) Desde tres autores; la abreviación et al. se utiliza cuando son más de tres autores.

Ejercicio 1: Lee las siguientes citas e identifica a qué tipo corresponden (directas o indirectas) y la cantidad de autores.

a- "Novela y épica son justamente lo contrario. El tema de la épica es el pasado como tal pasado: háblasenos en ella de un mundo que fue y concluyó, de una edad mítica cuya antigüedad no es del mismo modo un pretérito que lo es cualquier tiempo histórico remoto." (Ortega y Gasset, 1914, p.49)

Tipo de cita:

Autor/es:

b- Para Huntington (2001) la década del 80' fue decisiva, sobre todo al caer el mundo comunista, ya que el sistema internacional de la guerra fría pasó a ser historia. Destaca, también que el mundo de la posguerra fría, las diferencias más importantes entre los pueblos son culturales.

Tipo de cita:

Autor/es:

c- "En estudios psicométricos realizados por la Universidad de Connecticut, se ha encontrado que los niños tienen menos habilidades que las niñas" (Ferrer, 1986, p. 454), la Organización de...

Tipo de cita:

Autor/es:

ATENCIÓN: Cuando referencias citas, recuerda mantener el siguiente orden: **Autor, A.A. Autor, B.B. (año). Título del capítulo. En A. Editor, Título del libro (pp.xx) Lugar: Editorial.**

Ejercicio 2:

A partir de los siguientes datos bibliográficos, cree y ordene alfabéticamente y en el siguiente cuadro, las referencias según norma APA.

Para ello, siga el siguiente ejemplo:

· Capaldi, Nicolás, (2011). Cómo ganar una discusión. El arte de la argumentación, Barcelona, Gedisa.

a- Cómo hacer una tesis: técnicas y procedimientos Eco Humberto Barcelona Gedisa 2001 pp. 134-155

b- R. Matissek F. Schniepel G. Steiner 1998 Análisis de los alimentos Acribia Zaragoza

c- Ludivina Cantú Ortiz Comunicación oral y escrita México CECSA/Patria 2008

d- Dora Riestra Usos y formas de la lengua escrita Buenos Aires 2006 Centro de Publicaciones Educativas y Material Didáctico

Referencias bibliográficas:

Recuerda lo siguiente:

· **Cita con énfasis en el texto: el autor es mencionado al final de la frase o idea extraída del original.**

· **Cita con énfasis en el autor: el autor es mencionado al inicio de la frase o idea extraída del original.**

Ejercicio 3:

a- Lee la siguiente tabla con datos de citas, que tratan sobre corrupción y su relación con el gobierno y los ciudadanos.

b- Crea un texto con la temática de corrupción, incluyendo estas 3 citas indirectas, utilizando 1 con énfasis al texto, y 1 con énfasis al autor (Utilizar Word).

c- Realiza las referencias bibliográficas de tu texto (Utilizar Word).

Autor	Año	Título	Revista	País/ciudad	Editorial	Cita
Pedro Muñoz Amato	1954	Introducción a la administración pública		Mexico	FCE	Las acciones del gobierno están constantemente expuestas a la publicidad y la crítica, de aquí que cualquier asunto se pueda convertir en un ingrediente explosivo para la opinión pública.

Marck Warren	2004	What does corruption means in a Democracy? American Journal of Political Science. La democracia contra la corrupción	Revista Mexicana de Ciencias Políticas y Sociales, XLVII (193)	Madrid	Alianza Editorial	El politólogo Carl Friedrich ha señalado que la corrupción no es sólo un tipo de comportamiento que se desvía de la norma que realmente prevalece o se cree que prevalece en un contexto dado; sino que es la conducta desviada, asociada con una motivación particular: el de la ganancia privada con fondos públicos.
Amparo Casar	2015	Anatomía de la Corrupción		Mexico	IMCO.CI. DE	El ciudadano de a pie participa de ella y su proceder cotidiano reporta niveles de corrupción extendidos.

Fuente:Recuperado
<http://www.inap.mx/portal/images/pdf/rap137.pdf>.

de:

Ejemplo:

La Corrupción y su relación con el gobierno y los ciudadanos

El tema de la corrupción es algo que está afectando directamente a la política; por lo tanto, todo lo que realice el gobierno es visible para la comunidad a través de las redes sociales o de la opinión que tenga la gente frente a lo que les está afectando y un tema simple se puede convertir en un conflicto (Muñoz, 1954) **énfasis al texto**. Relacionando el gobierno con la corrupción se han manifestado varias situaciones en donde la comunidad ha criticado el actuar de los políticos que están a cargo del país y que han provocado acciones de corrupción; frente a esto el autor Mark Warren (2004) **énfasis al autor**, entrega una aproximación hacia el concepto de corrupción señalando que no solo es una acción que transgrede lo establecido, sino que es una conducta desalineada en base a los intereses personales para adquirir bienes públicos.

Fuentes

Maglione, C.; Espinosa, C. (2010) Manual EPAYE. EDUCO

Monereo – Castelló (1997): “Las estrategias de aprendizaje” Edebé – Colección Innova, Barcelona.